Załącznik
do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości
z dnia 20 grudnia 2022 r. (Dz. U. poz. 2791)

WZÓR
za rok 2024

Sprawozdanie z działalności fundacji

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 2023 r. poz. 166).

➢ Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;

➢ We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (–);

➢ Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.

Nazwa organu sprawującego nadzór:	Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

I. Dane fundacji			
1. Nazwa fundacji	**FUNDACJA VELA, ORGANIZACJA HUMANITARNA NA RZECZ OCHRONY I EDUKACJI**		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	1. Kraj: **Polska**	2. Województwo: **MAŁOPOLSKIE**	3. Powiat: **KRAKÓW**
	4. Gmina: **KRAKÓW**	5. Ulica: **OSIEDLE OGRODOWE**	6. Nr domu: **10**
	7. Nr lokalu: **–**	8. Miejscowość: **KRAKÓW**	9. Kod pocztowy: **31-915**
	10. Nr telefonu (fakultatywne): **–**	11. Adres poczty elektronicznej: **dimitrioup@vela.ngo**	12. Nr faksu (fakultatywne): **–**
	13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby): **–**		
	14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www): **https://vela.ngo/**		

3. Nr REGON:	**523257493**	**4. Data wpisu do KRS:**	**29.09.2022**	**5. Nr KRS:**	**0000994211**

6. Dane członków zarządu fundacji / dane likwidatora (według aktualnego wpisu w KRS)	**Imię i nazwisko**	**Funkcja**
	1) Panteleimon Andreas Demetriou 2) Marta Karol	1) Prezes Zarządu 2) Członek Zarządu

Skład zarządu podano zgodnie z aktualnym odpisem KRS (stan na 11.06.2026, wpis nr 14 z 10.06.2026), jak wymaga tego formularz.

Sposób reprezentacji według KRS: „Do składania oświadczeń w imieniu Fundacji upoważnieni są łącznie dwaj członkowie Zarządu Fundacji, z których jeden musi być Prezesem Zarządu Fundacji.” Sprawozdanie podpisują zatem łącznie Panteleimon Andreas Demetriou (Prezes Zarządu) oraz Marta Karol (Członek Zarządu).

7. Numer NIP fundacji	**5273021506**
8. Wszystkie cele statutowe fundacji	**Celem Fundacji jest:** 1) promowanie spójności społecznej w Polsce i za granicą, propagowanie postępu społecznego i praw człowieka; 2) wspieranie wrażliwych grup społecznych, takich jak m.in. dzieci, osoby starsze, grupy społeczne narażone na dyskryminację, nadużycia i prześladowania, migranci i uchodźcy uciekający przed wojną i innymi okolicznościami, takimi jak ubóstwo, zagrożenie, katastrofy klimatyczne itp.; 3) udzielanie pomocy ludności ukraińskiej, a także osobom innych narodowości szukającym schronienia w Polsce z powodu trwającego konfliktu zbrojnego na

	Ukrainie i jego skutków oraz uchodźcom, osobom potrzebującym tymczasowej ochrony, czasowo przesiedlonym i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej; 4) rozwijanie sektora humanitarnego w Polsce i za granicą, aby lepiej służyć ludziom w potrzebie; 5) realizacja zadań w sposób uwzględniający równość płci na wszystkich poziomach działania, szanujący różnorodność, zwalczający dyskryminację oraz promujący zrównoważony rozwój środowiska naturalnego.

II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym (dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)

1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych

Promowanie spójności społecznej w Polsce i za granicą, propagowanie postępu społecznego i praw człowieka

W ramach działalności Fundacji wszystkie inicjatywy były szeroko nagłaśniane za pośrednictwem jej kanałów cyfrowych, jak również kanałów organizacji partnerskich, beneficjentów grantów i darczyńców. Ta szeroka dystrybucja informacji służyła dotarciu do szerszego grona odbiorców i zaangażowaniu ich w nasze działania. Wszystkie opisane poniżej aktywności promowały prawa człowieka oraz wspierały społeczny i ekonomiczny rozwój grup wrażliwych w Polsce. Regularnie organizowane wydarzenia społeczne i kulturalne w centrum społecznościowym sprzyjały spójności społecznej i dialogowi międzykulturowemu.

Wspieranie wrażliwych grup społecznych, takich jak m.in. dzieci, osoby starsze, grupy społeczne narażone na dyskryminację, nadużycia i prześladowania, migranci i uchodźcy uciekający przed wojną i innymi okolicznościami, takimi jak ubóstwo, zagrożenie, katastrofy klimatyczne

W okresie sprawozdawczym Fundacja prowadziła mobilne zespoły wsparcia psychospołecznego działające w punktach recepcyjnych dla uchodźców, miejscach zakwaterowania zbiorowego oraz w centrach społecznościowych. Zespoły składały się z pracowników terenowych (outreach officers), pracownika socjalnego i psychologa i zapewniały wsparcie w zakresie rehabilitacji po doświadczeniach traumatycznych oraz przeciwdziałania kryzysom psychicznym. Realizowano skierowania do usług specjalistycznych i publicznych w zakresie zakwaterowania, zapisów dzieci do szkół, rejestracji do świadczeń publicznych oraz skierowań medycznych. Formy działań obejmowały konsultacje rodzinne, grupy fokusowe dla osób dorosłych (informacja i wsparcie w bieżących sprawach), grupy fokusowe dla dzieci (monitorowanie ochrony dziecka i łagodzenie traumy), skierowania specjalistyczne oraz indywidualne sesje psychologiczne i socjalne dla dorosłych.

Udzielanie pomocy ludności ukraińskiej, a także osobom innych narodowości szukającym schronienia w Polsce z powodu trwającego konfliktu zbrojnego na Ukrainie i jego skutków oraz uchodźcom, osobom potrzebującym tymczasowej ochrony, czasowo przesiedlonym i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej

Oprócz opisanych wyżej działań Fundacja świadczyła specjalistyczne wsparcie dla uchodźców z Ukrainy, ułatwiając ich integrację w społeczeństwie polskim. Obejmowało ono lekcje języka angielskiego i polskiego, skierowania do służb specjalistycznych oraz publicznych punktów pomocy dla uchodźców. W okresie sprawozdawczym Fundacja Vela prowadziła także centrum społecznościowe dla uchodźców z Ukrainy oraz innych grup wrażliwych w Polsce. W ramach działalności centrum organizowano zajęcia językowe, artystyczne, sportowe, rozwojowe i wzmacniające, a także dystrybuowano artykuły gospodarstwa domowego, żywność i odzież, aby wspierać samodzielność beneficjentów i ich aktywny udział w życiu społecznym. Dla dzieci przewidziano zajęcia kreatywne dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz grupowe sesje artystyczne, kreatywne i sportowe dla dzieci w wieku szkolnym. W 2024 roku Fundacja prowadziła również działania pomocowe na rzecz osób poszkodowanych w wyniku powodzi w Polsce, w tym dystrybucję artykułów niespożywczych (NFI) dla rodzin w potrzebie.

Rozwijanie sektora humanitarnego w Polsce i za granicą, aby lepiej służyć ludziom w potrzebie

W okresie sprawozdawczym Fundacja rozwijała potencjał polskich organizacji pozarządowych poprzez przekazywanie innym fundacjom środków finansowych na świadczenie usług na rzecz osób potrzebujących. Takie umowy zostały zawarte m.in. z Fundacją Kocham Dębniki oraz z Fundacją Freedom Space, w celu wsparcia działalności świetlic środowiskowych i centrów społecznościowych dla osób potrzebujących. Fundacja prowadziła również działania wzmacniające kompetencje kadr organizacji lokalnych, w tym szkolenia realizowane w Warszawie w październiku 2024 roku.

Realizacja zadań w sposób uwzględniający równość płci na wszystkich poziomach działania, szanujący różnorodność, zwalczający dyskryminację oraz promujący zrównoważony rozwój środowiska naturalnego

Fundacja posiada polityki i procedury zapewniające realizację zasady równości płci, poszanowanie różnorodności i przeciwdziałanie dyskryminacji we wszystkich obszarach działalności. Obejmują one kodeks postępowania dla pracowników, wolontariuszy i wszystkich stron trzecich współpracujących z Fundacją. W okresie sprawozdawczym funkcję Wiceprezesa Zarządu Fundacji sprawowała kobieta, większość składu Rady Fundacji stanowią kobiety, a ponad 90% personelu Fundacji to kobiety. Fundacja promuje zrównoważony rozwój środowiska poprzez politykę „zero papieru” w codziennej pracy — cała komunikacja i obieg dokumentów odbywają się w systemach online. Ponadto wprowadzono

politykę car-poolingu, aby zminimalizować emisję CO_2 podczas podróży służbowych.				
2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych				
Zdarzenie prawne / typ umowy	**Numer referencyjny i tytuł projektu / program finansowania**	**Okres obowiązywania umowy**	**Kwota**	**Opis działania (realizacja celów statutowych)**
Umowa o dofinansowanie realizacji projektu	POL/PCA202333 – „Zapewnienie zintegrowanego pakietu usług dla dzieci i opiekunów w schroniskach dla uchodźców” (Darczyńca: UNICEF; źródła: Federalne Ministerstwo Spraw Zagranicznych Niemiec, Rząd Federalny Stanów Zjednoczonych). Kontynuacja umowy z UNICEF wykazanej w poprzednim sprawozdaniu.	21.12.2023 – 31.01.2025	3 457 263,96 PLN	Reagowanie na pilne potrzeby dzieci i matek w schroniskach, miejscach zakwaterowania i ośrodkach społecznych; interwencje w zakresie zmiany zachowań społecznych; monitorowanie ochrony dzieci i ocena sytuacji; wsparcie psychospołeczne i zintegrowany pakiet usług; zarządzanie przypadkami, skierowania i koordynacja z podmiotami regionalnymi i lokalnymi; działania outreachowe i dostarczanie informacji; dystrybucja dostaw i NFI dla beneficjentów; rozwój zdolności podmiotów lokalnych.
Umowa o dofinansowanie realizacji projektu	Program Aurora, nr grantu UKR-VEL-003 (Darczyńca: Choose Love)	01.04.2024 – 31.12.2024	188 581,95 PLN / 50 000,00 USD	Centra Aurora zapewniały wsparcie językowe, integracyjne i społeczne mężczyznom, kobietom i dzieciom w celu zdobycia nowych umiejętności oraz pełnej integracji i samodzielności w Polsce: nauka języka polskiego, opieka dzienna dla młodszych dzieci, poszukiwanie pracy oraz wsparcie w dostępie do krajowych dostawców usług (PESEL, rejestracja zdrowotna i szkolna). Darowizna pokryła również podstawowe koszty operacyjne Fundacji, w tym wynagrodzenia pedagoga, koordynatora opieki dziennej i kierownika projektu oraz czynsz i koszty ogólne (prawne, księgowe, IT, HR).
Umowa o dofinansowanie realizacji projektu	ID projektu WE24POL0004 (Darczyńca: Kościół Jezusa Chrystusa Świętych w Dniach Ostatnich w Polsce)	06.06.2024 – 31.03.2025	207 443,06 PLN / 55 755,00 USD	W pełni funkcjonalna kuchnia „Nook” z regularnymi warsztatami kulinarnymi; lekcje języka polskiego wraz z przygotowaniem do egzaminów językowych; wsparcie edukacyjne dla rodziców i dzieci.
Umowa o dofinansowanie realizacji projektu	Kuchnia społeczna w Krakowie i zajęcia języka polskiego – projekt „The Nook” (Darczyńca: Kościół Jezusa Chrystusa Świętych w Dniach Ostatnich w Polsce). Umowa wykazana również w poprzednim sprawozdaniu.	01.09.2023 – 31.03.2024	93 577,50 PLN / 25 000,00 USD	Utworzenie profesjonalnej kuchni w centrum społecznościowym „Freedom Embassy” w Krakowie; promowanie wspólnego gotowania wśród uchodźców i innych grup w trudnej sytuacji; prowadzenie zajęć języka polskiego dla uchodźców w centrum społecznościowym.
Umowa o dofinansowanie realizacji projektu	WE202400702 (Darczyńca: Kościół Jezusa Chrystusa Świętych w Dniach Ostatnich w Polsce) – pomoc poszkodowanym w	wrzesień 2024 – marzec 2025	64 498,00 PLN / 17 228,75 USD	Wsparcie rodzin poszkodowanych w wyniku powodzi; zapewnienie podstawowych artykułów gospodarstwa domowego; dostarczanie artykułów spożywczych; zapewnienie wsparcia psychospołecznego.

	wyniku powodzi			
Umowa o dofinansowanie realizacji projektu	Współprowadzenie Domu Kultury AURORA i Kuchni NOOK przez Fundację Vela i Fundację Przestrzeń Wolności	01.01.2024 – 31.05.2024	62 500,00 PLN	Fundacja Vela przekazała Fundacji Przestrzeń Wolności środki na pokrycie kosztów personelu i usług: wsparcie administracyjne, księgowe i operacyjne domu kultury; usługi sprzątania; opieka dzienna dla dzieci; zajęcia edukacyjne; prowadzący warsztaty.
Umowa o dofinansowanie realizacji projektu	Współprowadzenie Domu Kultury AURORA i Kuchni NOOK przez Fundację Vela i Fundację Przestrzeń Wolności	01.01.2024 – 31.03.2024	60 000,00 PLN	Fundacja Vela zapewniła finansowanie Fundacji Przestrzeń Wolności na pokrycie kosztów personelu i usług: koordynator ośrodka; edukator; pracownik administracyjno-księgowy; usługi sprzątania; działania edukacyjne i prowadzący warsztaty.
Umowa podnajmu	Podnajem pomieszczeń domu kultury, remont i utworzenie Kuchni NOOK (Fundacja Przestrzeń Wolności)	02.01.2024 – 31.12.2024	24 000,00 PLN (oraz 13 500,00 PLN na remont Kuchni NOOK)	Fundacja Przestrzeń Wolności wynajmuje od Gminy Miejskiej Kraków pomieszczenia Domu Kultury; niniejsza umowa dotyczy podnajmu lokalu na rzecz Fundacji Vela. Fundacja Vela ma nieograniczony dostęp do Domu Kultury w celu świadczenia usług oraz bezpłatnego i nieograniczonego współkorzystania z przestrzeni. Fundacja Vela sfinansowała i przeprowadziła remont Kuchni NOOK w Domu Kultury za kwotę 13 500,00 zł.
Umowa o współpracy	Finansowanie przez Fundację Vela na rzecz Stowarzyszenia Edukacji Krytycznej	01.02.2024 – 31.10.2024	22 500,00 PLN	Stowarzyszenie Edukacji Krytycznej odpowiadało za zorganizowanie przestrzeni do pracy biurowej oraz dostęp do kuchni, biblioteki i sali warsztatowej.
Umowa o dofinansowanie realizacji projektu	Przekazanie środków przez Fundację Vela na rzecz FINE – Fundacji Inicjatyw dla Nowej Edukacji	09.07.2024	16 000,00 PLN	Fundacja Vela sfinansowała Fundacji FINE druk książek edukacyjnych i podręczników szkolnych dla dzieci.
Umowa o dofinansowanie realizacji projektu	Przekazanie środków przez FINE – Fundację Inicjatyw dla Nowej Edukacji na rzecz Fundacji Vela	11.10.2024 – 30.12.2024	11 200,00 PLN	Prowadzenie przez Fundację Vela kursów językowych dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji; promocja projektu w kanałach komunikacji i mediach społecznościowych.
Umowa o dofinansowanie realizacji projektu	Finansowanie przez Fundację Vela na rzecz Fundacji HOPE	01.09.2024 – 30.11.2024	15 000,00 PLN	Fundacja HOPE wykorzystała środki na zakup materiałów potrzebnych do przygotowania świeżej żywności oraz zakup artykułów nieżywnościowych dla beneficjentów, a także na pokrycie kosztów zorganizowanego przez Fundację Vela trzydniowego szkolenia dla pracowników i wolontariuszy Fundacji HOPE w zakresie zmiany zachowań społecznych i innych usług.
Kwoty podane w tabeli stanowią wartości umów, obejmujące w części okresy wykraczające poza rok sprawozdawczy; nie sumują się zatem do wysokości przychodów wykazanych w części III.				

3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym (zaznaczyć odpowiednie pole; w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 4	**NIE**	**X**	**TAK**	

oraz część III rubrykę 3)				

4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)

Kody PKD działalności gospodarczej wpisane do rejestru przedsiębiorców KRS:

Przedmiot przeważającej działalności: 68.20.Z – wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi.

Przedmiot pozostałej działalności: 85 – edukacja; 70.22.Z – pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania; 70.21.Z – stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja; 82 – działalność związana z administracyjną obsługą biura i pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej; 93 – działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna.

Kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej: nie dotyczy – w okresie sprawozdawczym Fundacja nie prowadziła żadnej działalności gospodarczej, mimo wpisu powyższych kodów PKD do rejestru przedsiębiorców.

5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmował uchwały (jeśli tak, to należy dołączyć odpisy wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem)

W okresie sprawozdawczym Rada Fundacji podjęła następujące uchwały:

Posiedzenie Rady Fundacji z dnia 19 lipca 2024 r. (protokół z 19.07.2024 r., uchwały ponumerowane):

1) Uchwała Nr 1/VII/2024 – w przedmiocie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Fundacji za okres od 29 września 2022 r. do 31 grudnia 2023 r. (podstawa: § 9 pkt 11c Statutu);

2) Uchwała Nr 2/VII/2024 – w przedmiocie udzielenia absolutorium członkowi Zarządu Fundacji Panteleimonowi Demetriou Andreas z wykonania obowiązków za okres od 29 września 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.;

3) Uchwała Nr 3/VII/2024 – w przedmiocie udzielenia absolutorium członkowi Zarządu Fundacji Marii Asteriou z wykonania obowiązków za okres od 26 lipca 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.;

4) Uchwała Nr 4/VII/2024 – w przedmiocie udzielenia absolutorium członkowi Zarządu Fundacji Panagiocie Marii Lixourioti Fotios z wykonania obowiązków za okres od 29 września 2022 r. do 9 sierpnia 2023 r.

Wybór Przewodniczącej posiedzenia oraz przyjęcie porządku obrad odbyły się na tym posiedzeniu bez podejmowania odrębnych uchwał.

Posiedzenie Rady Fundacji z dnia 15 sierpnia 2024 r. (protokół z 15.08.2024 r., uchwałom nie nadano numerów):

5) uchwała w przedmiocie przyjęcia zaproponowanego porządku obrad;

6) uchwała w przedmiocie wyrażenia zgody na zawarcie aneksów przedłużających okres obowiązywania umów o świadczenie usług zawartych z Prezesem Zarządu Panteleimonem Demetriou Andreas oraz z członkami Rady Fundacji Marią Bikou Christos i Marileną Ioannidou Christos – do dnia 31 grudnia 2024 r. (podstawa: § 9 ust. 1 lit. g oraz § 10 ust. 6 Statutu Fundacji).

Zarząd Fundacji nie podejmował uchwał w okresie sprawozdawczym.

III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów

	Kwota (w podziale na formy płatności)		**Inne formy przychodu**
	Przelew	**Gotówka**	Wartość innych form przychodu (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)
1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a–c)	**3 509 571,30**	–	–
a. Przychody z działalności statutowej	3 509 569,11	–	–
b. Przychody z działalności gospodarczej	–	–	–
c. Pozostałe przychody	2,19 *(pozostałe przychody operacyjne 1,01 + przychody finansowe 1,18)*	–	–

2. Informacja o źródłach przychodów	
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	0,00
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	0,00
– ze środków budżetu państwa	0,00

– ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00
c. Ze spadków, zapisów	–
d. Z darowizn	**3 509 571,30**
e. Z innych źródeł (wskazać jakich)	–
3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą	
a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)	–
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	–

IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

Koszty fundacji ogółem	**Kwota (w podziale na formy płatności)**		**Inne formy kosztów**
3 449 177,86	**Przelew**	**Gotówka**	Wartość poniesionych kosztów (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)
1. Koszty realizacji celów statutowych	**3 316 679,88**	–	–
2. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	– *W 2024 r. nie wystąpiły koszty administracyjne – koszty ogólnego zarządu w rachunku zysków i strat wynoszą 0,00 zł.*		
3. Koszty działalności gospodarczej	–	–	–
4. Pozostałe koszty	**132 497,98** *(pozostałe koszty operacyjne 112 354,07 + koszty finansowe 20 143,91)*	–	–

V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu

1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	**Stanowisko**	**Liczba osób zatrudnionych w 2024 r.**
	–	**0**

W 2024 roku Fundacja nie zatrudniała żadnej osoby na podstawie stosunku pracy w rozumieniu Kodeksu pracy – nie zawarto ani nie wykonywano żadnej umowy o pracę. Wynagrodzenia z tytułu umów o pracę wyniosły 0,00 zł (por. część V pkt 3 lit. a).

Informacja uzupełniająca (poza zakresem rubryki 1):

Zadania statutowe Fundacji realizowane były wyłącznie na podstawie umów cywilnoprawnych (umów zlecenia). W 2024 roku Fundacja zawarła 37 takich umów, którymi objętych było 35 osób w podanym niżej podziale na stanowiska. Ze względu na cywilnoprawny charakter tych umów biuro rachunkowe nie ustala przeciętnego zatrudnienia. Wynagrodzenia z tego tytułu wykazano w części V pkt 3 lit. b.

• Starsi menedżerowie – konsultanci – 3

• Dyrektor generalny – 1

• Edukator – język polski – 1

• Urzędnik ds. zdrowia psychicznego i wsparcia psychospołecznego (MHPSS) / urzędnik ds. ochrony dzieci – 20

• Outreach / urzędnik ds. SBC / moderator punktu informacyjnego / tłumacz – 6

• Asystent centrum społecznościowego – 1

• Asystent opieki dziennej – 1

• Starszy urzędnik ds. schronisk – 1

• Koordynator centrum społecznościowego – 1

OGÓŁEM – 35

Rubryka 1 wykazuje zero, ponieważ dotyczy wyłącznie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy; umowa zlecenia nie jest stosunkiem pracy w rozumieniu

Kodeksu pracy.	
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej	–
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	**1 561 142,00**
a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)	0,00
b. Z tytułu umów cywilnoprawnych	**1 561 142,00**
c. Wysokość rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	**917 587,55** Wynagrodzenia roczne wypłacone w 2024 r. z tytułu umów o świadczenie usług (umowy przedłużone uchwałą Rady Fundacji z 15 sierpnia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.): • Panteleimon Demetriou Andreas – Prezes Zarządu – 341 582,66 zł • Maria Bikou Christos – członek Rady Fundacji – 273 638,42 zł • Marilena Ioannidou Christos – członek Rady Fundacji – 302 366,47 zł *Nie wypłacono nagród, premii ani innych świadczeń. Fundacja nie prowadziła działalności gospodarczej, w związku z czym nie występują osoby kierujące wyłącznie taką działalnością.*

VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie pole; w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2–4)	**NIE**	**X**	**TAK**	
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	–			
3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych	–			
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych (należy zacytować odpowiedni przepis statutu)	–			

VII. Środki fundacji		
1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)		
ING Bank Śląski S.A. – 456 667,70 zł		
2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)		
Fundacja nie dysponowała żadnymi środkami pieniężnymi na rachunkach w SKOK.		
3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)		
0,00		
4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek	5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie	6. Nabyte pozostałe środki trwałe
Fundacja nie nabyła obligacji ani akcji, nie objęła również udziałów.	Fundacja nie nabyła nieruchomości.	Kuchnia indukcyjna 4-palnikowa oraz piec konwekcyjno-parowy Forgast 6 GN 1/1. **Łączna wartość początkowa: 23 049,99 zł (umorzenie na 31.12.2024: 0,00 zł).**

7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych	**Aktywa**	**Zobowiązania**
	(31.12.2023 r.) 809 999,24	(31.12.2023 r.) 74 545,28

dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy	**(31.12.2024 r.) 808 051,99**	**(31.12.2024 r.) 194 875,81**

VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone – dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności

Fundacja nie prowadziła działalności zleconej przez podmioty państwowe i samorządowe.

Dane w tej części są spójne z danymi finansowymi podanymi w części III pkt 2 lit. b (przychody ze źródeł publicznych: 0,00 zł).

IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Z tytułu ciążących zobowiązań podatkowych

– CIT-8 za 2024 r. – złożony drogą elektroniczną do Urzędu Skarbowego Kraków-Nowa Huta w dniu 29 marca 2025 r., w ustawowym terminie. Korekta zeznania złożona 28 maja 2025 r. (urzędowe poświadczenie odbioru, identyfikator dokumentu 44A9CABB068B77B5B57C466CECD77068, stempel czasu 28.05.2025 r., godz. 13:22:56). Fundacja nie płaci podatku dochodowego od osób prawnych – podstawa opodatkowania oraz podatek dochodowy za 2024 r. wyniosły 0,00 zł.

– PIT – zapłacony w ciągu roku, rozliczony wobec urzędu skarbowego – PIT-4R.

– ZUS – zapłacony w ciągu roku.

– JPK VAT – brak wpłat / deklaracji podatkowych.

Na dzień 31 grudnia 2024 r. Fundacja nie posiadała zaległości podatkowych ani zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Wykazane w bilansie zobowiązania z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń w kwocie 92 607,83 zł stanowiły zobowiązania bieżące – salda grudnia 2024 r. płatne w styczniu 2025 r.: składki na ubezpieczenia społeczne 77 119,83 zł oraz podatek dochodowy od osób fizycznych 15 488,00 zł.

2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

Za 2024 rok Fundacja złożyła następujące deklaracje:

– CIT-8 wraz z załącznikami – Urząd Skarbowy Kraków-Nowa Huta: zeznanie pierwotne złożone 29 marca 2025 r., korekta złożona 28 maja 2025 r.;

– PIT-4R za 2024 r. – złożony 29 stycznia 2025 r.;

– informacje PIT-11 dla zleceniobiorców za 2024 r. – złożone 29 stycznia 2025 r.;

– miesięczne deklaracje rozliczeniowe ZUS DRA wraz z raportami imiennymi.

Fundacja nie jest czynnym podatnikiem VAT – nie składano deklaracji JPK_V7.

X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu – zaznaczyć odpowiednie pole; w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić część XI.	**NIE**	**X**	**TAK**	

Podstawa zaznaczenia „NIE”:

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, fundacje ustanowione na podstawie ustawy o fundacjach są instytucjami obowiązanymi wyłącznie „w zakresie, w jakim przyjmują lub dokonują płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja, czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane”. W 2024 roku Fundacja nie przyjęła ani nie dokonała żadnej takiej płatności; stan środków pieniężnych w kasie na 31 grudnia 2024 r. wyniósł 0,00 zł, a wszystkie operacje realizowane były bezgotówkowo za pośrednictwem rachunku bankowego. Fundacja nie była zatem w okresie sprawozdawczym instytucją obowiązaną, co jest spójne z częścią XI oraz ze sprawozdaniem za lata 2022–2023.

Wobec braku płatności gotówkowych Fundacja nie jest instytucją obowiązaną, a żaden inny przepis art. 2 ustawy jej nie obejmuje.

XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji

W 2024 roku Fundacja nie przyjęła ani nie dokonała żadnych płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro.

XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji

1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie pole; w	**NIE**		**TAK**	**X**

przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 2)				

2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (pozytywne i negatywne wraz ze wskazaniem podmiotu przeprowadzającego kontrolę)

Kontrole w Fundacji zlecane są przez UNICEF w ramach zharmonizowanego podejścia do transferów pieniężnych (HACT). Wszystkie przeprowadziła firma TPA Sp. z o.o. Sp. k. (Baker Tilly TPA) z siedzibą w Warszawie, ul. Przyokopowa 33, 01-208 Warszawa. W okresie sprawozdawczym oraz w odniesieniu do wydatków tego okresu przeprowadzono trzy kontrole opisane poniżej.

1) Ocena systemowa (micro-assessment / system audit)

Czynności kontrolne przeprowadzono 24 kwietnia 2024 r. w biurze Fundacji w Krakowie. Raport końcowy podpisano 7 sierpnia 2024 r. (Maciej Krokosiński, Partner, biegły rewident nr 14033).

Wynik kontroli: ogólna ocena ryzyka „LOW" (niskie) – najkorzystniejsza z ocen przewidzianych w tej metodyce. We wszystkich ośmiu badanych obszarach (organizacja; ludzie i postawy; działania; sprawozdawczość i rozliczalność; aktywa i zapasy; zamówienia; podwykonawcy; systemy) przyznano ocenę „LOW" i nie zidentyfikowano istotnych nieprawidłowości w środowisku kontroli wewnętrznej.

2) Kontrola wyrywkowa (spot check) za okres od 1 stycznia do 31 marca 2024 r.

Kontrola dotyczyła projektu „Zapewnienie zintegrowanego pakietu usług dla dzieci i opiekunów w schroniskach zbiorowych", nr PCA POL/PCA202333/PD202334-1. Czynności kontrolne przeprowadzono w okresie od października do grudnia 2024 r.; raport sporządzono 27 grudnia 2024 r. (Bartosz Zioło, biegły rewident nr 13935). Wartość skontrolowanych wydatków wykazanych na formularzu FACE: 622 897,40 zł.

Wyniki kontroli wyrywkowej – ustalenie o skutkach finansowych:

W zestawieniu kosztów Fundacja omyłkowo ujęła wydatek nr 64 (wynagrodzenie Magdaleny Tuczapskiej za marzec 2024 r.) w kwocie 7 914,18 zł zamiast 7 194,18 zł. Różnicę w kwocie 720,00 zł zakwalifikowano jako koszt niekwalifikowalny.

Wyniki kontroli wyrywkowej – ustalenia dotyczące kontroli wewnętrznej:

Sformułowano pięć ustaleń wraz z zaleceniami. Fundacja przyjęła wszystkie zalecenia i wdrożyła je w terminach do 1 lutego oraz 1 marca 2025 r.:

(i) faktury wystawiane w EUR przy umowach wyrażonych w PLN (dot. M. Bikou i M. Miliary) – wprowadzono fakturowanie w PLN;

(ii) brak możliwości przypisania kosztów ZUS i PIT do poszczególnych osób w księgach rachunkowych – wprowadzono szczegółową sprawozdawczość w podziale na pracowników;

(iii) brak pisemnej procedury zatwierdzania kosztów – wprowadzono elektroniczny system zatwierdzania;

(iv) brak pisemnej polityki oznaczania kosztów źródłem finansowania – zaktualizowano politykę finansową i wprowadzono oznaczanie dokumentów projektem i linią budżetową;

(v) polityki wewnętrzne zatwierdzane uchwałą, lecz niepodpisane – wprowadzono podpisywanie wszystkich polityk po każdej aktualizacji.

3) Kontrola wyrywkowa (spot check) za okres od 1 listopada 2024 r. do 31 stycznia 2025 r.

Kontrola dotyczyła umowy PCA POL/PCA202333/PD202334-3. Wartość skontrolowanych wydatków wykazanych na formularzu FACE: 624 921,55 zł. Raport końcowy podpisano 21 sierpnia 2025 r. (Maciej Krokosiński, biegły rewident nr 14033); raport wraz z załącznikami liczy 94 strony. Kontrola objęła częściowo wydatki roku sprawozdawczego 2024 (listopad–grudzień 2024).

Wyniki: sformułowano pięć ustaleń dotyczących kontroli wewnętrznej, tożsamych z ustaleniami kontroli za I kwartał 2024 r. wskazanymi powyżej. Wszystkie zostały odnotowane jako wdrożone, przy czym skutki wdrożenia przypadają na okres po okresie objętym kontrolą.

…… ……

podpis członka zarządu fundacji* podpis członka zarządu fundacji*

Panteleimon Andreas Demetriou – Prezes Zarządu **Marta Karol – Członek Zarządu**

Kraków, 10 sierpnia 2026 r.

** podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji.*